

**СТАТУТ
СПОРТСКОГ УДРУЖЕЊА ВЛАСНИКА ПУНОКРВНИХ
ГАЛОПСКИХ КОЊА**

Београд, 27. новембар 2021. године

На основу члана 39. став 1, као и члана 40. ст. 2 и 3 и члана 55. ст. 3 тачка 1 Закона о спорту Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 10/2016; у даљем тексту: **Закон о спорту**), оснивачка скупштина Спортског удружења власника пунокрвних галопских коња, на седници одржаној дана 27. новембра 2021. године, усвојила је с л е д е ћ и:

СТАТУТ СПОРТСКОГ УДРУЖЕЊА ВЛАСНИКА ПУНОКРВНИХ ГАЛОПСКИХ КОЊА

(у даљем тексту: „Статут“)

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

1.1. Удружење

1.1.1. Спортско удружење власника пунокрвних галопских коња Србије (у даљем тексту: „**Удружење**“) јесте добровољна, недобитна организација заснована на слободи удруживања више физичких и/или правних лица, организована на основу Статута и основана ради остваривања заједничког циља у области коњичког спорта.

1.1.2. Назив

Назив Удружења је: **Спортско удружење власника пунокрвних галопских коња.**

1.1.3. Назив на страном језику

Назив Удружења на енглеском језику је: **Sport's Association of Owners of Thoroughbred Gallop Horses.**

1.2. Седиште и адреса Удружења

1.2.1. Седиште Удружења је у улици [унети], [унети место-град], Република Србија.

1.2.2. Управни одбор одлучује о промени адресе Удружења, ако се тиме не мења место у коме се налази његово седиште.

1.3. Статус Удружења

Удружење је правно лице са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овим Статутом.

1.4. Печат, амблем, знак, застава и боја

1.4.1. Удружење има печат округлог облика, пречника 39мм, на којем је ћирилицом исписан назив и седиште Удружења.

1.4.2. Удружење има штамбиљ четвртастог облика, на коме је исписан назив и седиште Удружења и остављено место за заводни број и датум, као и за број и врсту прилога.

1.4.3. Удружење има свој амблем, знак, заставу и боју, а може имати и друге симболе. Симболе Удружења и њихову употребу одређује Управни одбор Удружења посебним актом.

1.5. Чланство у другим удружењима, друштвима и савезима

Удружење може одлуком Управног одбора основати са другим спортским удружењима одговарајући савез или се учланити у одговарајуће савезе у области спорта. Удружење у остваривању својих циљева и задатака самостално уређује своју унутршњу организацију и рад, доноси и реализује програме развоја спорта, организује такмичења за која је надлежно у остварује друге циљеве и задатке који су утврђени плановима Удружења и надлежног гранског савеза.

1.6. Циљеви Удружења

Циљеви Удружења су:

- заштита интереса власника пунокрвних галопских коња у Србији,
- побољшање опште добробити коња,
- подстицање и унапређење услова за одгој пунокрвних коња,
- унапређење статуса и положаја тренера галопских коња,
- унапређење статуса и положаја шталског особља,
- обезбеђење услова за развој и унапређење врхунских спортских резултата у коњичком спорту, на свим нивоима такмичења, као и
- опште унапређење коњарства у Србији.

1.7. Активности Удружења

1.7.1. У оквиру спортских дисциплина које организује, Удружење организује следеће активности:

- стварање услова за развој коњичког спорта у јединици локалне самоуправе и Републици Србији;
- организовање спортских манифестација и такмичења;
- учешће у националним и међународним спортским такмичењима и другим спортским приредбама;
- изградњу и одржавање спортских објеката;
- перманентно стручно образовање и усавршавање спортских стручњака и стручњака у спорту који су ангажовани у Удружењу;
- подстицање рада својих чланова додељивањем награда и признања за изузетне спортске резултате и за допринос развоју и унапређењу коњичког спорта,
- ангажовање у савезима и другим асоцијацијама чији је члан и сарадњу са другим организацијама у области спорта у Републици Србији;
- заступање заједничких интереса својих чланова пред јавним властима и остваривање сарадње са јавним властима јединице локалне самоуправе и Републике Србије;
- издавање сопствених публикација;
- остваривање међународне спортске сарадње и унапређивање међународног угледа српског спорта;
- популаризацију коњичког спорта у медијима, образовним институцијама и другим организацијама;
- предузимање мера за спречавање негативних појава при организовању и одржавању спортских приредби и јачање васпитне улоге спорта;
- подстицање бављења коњичким спортом у свим сегментима становништва;
- активности на јачању спортског морала и спортског духа код својих чланова и утврђивање правила понашања у њиховим међусобним односима;

- остваривање сарадње са привредним друштвима, установама и другим правним и физичким лицима, од значаја за остваривање циљева Удружења;
- вођење евиденција од значаја за рад и историју Удружења;
- друге активности и мере које доприносе реализацији циљева Удружења и остваривању положаја утврђеног законом и спортским правилима релевантних савеза.

1.7.2. Остваривање циљева Удружења ближе се регулише одговарајућим општим и појединачним актима које доносе надлежни органи Удружења у складу са овим Статутом.

1.7.3. Удружење може ради остваривања активности из члана 1.7.1 Статута основати привредна друштва, установе или други законом утврђен облик организовања, у земљи и иностранству, самостално или са другим правним и физичким лицима.

1.8. Спортски дух

1.8.1. Удружење се у обављању спортских активности и спортских делатности нарочито ангажује на афирмацији духа олимпизма, подстицању фер плеја, унапређењу васпитно-образовног и стручног рада у спорту, подстицању и афирмацији добровољног рада у спорту, борби против лажирања, сузбијању насиља и допинга у спорту.

1.8.2. Удружење остварује своје циљеве и обавља спортске активности и делатности у складу са законом, спортским правилима савеза чији је члан и својим општим актима, потврђеним конвенцијама у области спорта и принципима утврђеним у документима међународних организација чија је чланица Република Србија.

1.8.3. Органи Удружења су дужни да обезбеде да бављење спортским активностима и делатностима у оквиру Удружења буде хумано, слободно и добровољно, здраво и безбедно, у складу са природном средином и друштвеним окружењем, фер, толерантно, етички прихватљиво, одговорно, независно од злоупотреба и циљева који су супротни спортском духу и доступно свим грађанима под једнаким условима без обзира на узраст, ниво физичких способности, степен евентуалне инвалидности, пол и друго лично својство.

1.8.4. Подручје деловања Удружења је на територији Републике Србије.

2. ЧЛАНСТВО У УДРУЖЕЊУ

2.1. Статус члана Удружења

2.1.1. Чланови Удружења су једнаки у правима, обавезама и одговорностима у Удружењу, у складу са овим Статутом.

2.1.2. Чланство у Удружењу не може се преносити нити наследити.

2.1.3. Свако лице може, под једнаким условима утврђеним овим Статутом, да постане члан Удружења.

2.1.4. Физичко лице може бити члан Удружења независно од година старости, у складу са законом и овим Статутом.

2.1.5. Члан Удружења може постати и страни држављанин.

2.1.6. Изјаву о приступању, односно учлањењу у Удружење за малолетно лице које је навршило 14 година даје малолетно лице уз претходну писану сагласност родитеља, односно старатеља, а за лица млађа од 14 година њихов законски заступник.

2.2. Стицање статуса члана Удружења

Чланови Удружења јесу чланови оснивачи и лица која накнадно приступе Удружењу у складу са овим Статутом. Удружење има следеће врсте (катеорије) чланова:

- Редовни чланови;
- Придружени чланови; и
- Почасни чланови.

2.3. Редовни чланови

2.3.1. Редовни чланови су чланови оснивачи Удружења и чланови који накнадно приступе Удружењу.

2.3.2. Редовни чланови могу постати:

- лица која су пуноправни власници пунокрвних коња, и
- лица која су власници-одгајивачи пунокрвних коња.

2.3.3. Сувласници пунокрвних коња могу постати редовни чланови Удружења искључиво ако заједнички (сви сувласници) на то пристану, односно сви пруступе Удружењу, на начин и под условима који су дефинисани овим Статутом.

2.3.4. Сви редовни чланови имају једнако право гласа на Скупштини Удружења. Сувласници из члана 2.3.3. Статута, који су постали редовни чланови Удружења, имају право на један заједнички глас (по коњском грлу које је у сувласништву) на Скупштини Удружења.

2.4. Придружени чланови

2.4.1. Придружени чланови су чланови који накнадно приступе Удружењу у складу са овим Статутом.

2.4.2. Придружени чланови могу постати:

- лица која су тренери галопских коња;
- други спортски стручњаци и стручњаци у коњичком порту који су ангажовани у Удружењу;
- лица која раде као шталско особље при одгајивачницама и другим објектима који служе за боравак коња,
- запослени у Удружењу;
- физичка лица која својом континуираном активношћу и ангажованошћу дају допринос остваривању циљева Удружења кроз учешће у активностима Удружења и кроз рад у органима и радним телима Удружења (друштвено-спортски радници);
- спортисти свих узраста који се рекреативно баве коњичким спортом;

- удружења (клубови) пријатеља и навијача Удружења; спонзори и донатори Удружења; и
- физичка и правна лица која учествују у остваривању циљева Удружења (навијачи, родитељи спортиста, бивши спортисти и сл.).

2.4.3. Придружени чланову немају право гласа на Скуштини Удружења.

2.5. Почасни чланови

2.5.1. Својство почасног члана Удружења може стећи свако лице, домаће или страног, које има посебне заслуге за рад Удружења или чије чланство у Удружењу је од посебног интереса за остваривање циљева Удружења, а о чему одлуку доноси Управни одбор Удружења.

2.5.2. Почасни чланови не плаћају накнаду са приступања и чланарину.

2.5.3. Почасни чланови немају право гласа на Скуштини Удружења.

2.6. Услови за учлањење

2.6.1. Неко лице може постати члан Удружења уколико испуњава предвиђене услове, на начин како је предвиђено у члановима 2.3., 2.4. и 2.5 овог Статута, даном када: потпише приступницу Удружењу, која садржи изјаву да у потпуности прихвата Статут и опште акте Удружења и општа акта надлежних националних спортских савеза (уколико је Удружење њихов члан), као и надлежност сталног спортског арбитражног суда у складу са овим Статутом; да је регистровано у складу са законом и да постоји најмање годину дана, када су у питању правна лица.

2.6.2. За стицање својства члана Удружења, спортисти и спортски стручњаци морају да испуњавају и посебне услове утврђене спортским правилима савеза (уколико је Удружење њихов члан), ако су такви услови предвиђени.

2.7. Начин учлањивања

2.7.1. Захтев (молба) за пријем у чланство Удружења, подноси се у писаној форми Управном одбору Удружења, на обрасцу чију форму утврђује Управни одбор Удружења.

2.7.2. О пријему у чланство Удружења, Управни одбор Удружења одлучује, анонимно (тајним гласњем), у року од 30 дана од дана подношења уредног захтева.

2.7.3. Захтев за пријем у чланство може се одбити само у случају да подносилац захтева не испуњава услове прописане овим Статутом или ако постоје други посебно оправдани разлози за одбијање пријема (околности које указују да би пријем изузетно штетио интересима Удружења и остваривању његових циљева).

2.7.4. У случају одбијања молбе за пријем у чланство, подносилац захтева може поднети жалбу, у року од 15 дана од дана уручења одлуке, Скупштини Удружења, чија је одлука коначна.

2.7.5. У случају да је прихваћен захтев за пријем, подносилац је дужан да уплати Удружењу уписнину и годишњу чланарину, у року од 15 дана од пријема обавештења о пријему у чланство, а у супротном се сматра да је одустао од чланства у Удружењу,

осим уколико одлуком о пријему није другачије одређено. Права члана Удружења се почињу остваривати од дана уплате уписнине и годишње чланарине.

2.8. Права чланова

2.8.1. Члан има право да:

- покреће и разматра сва питања везана за остваривање циљева Удружења;
- користи помоћ, подршку и услуге Удружења, у мери која не штети интересима других чланова Удружења;
- остварује увид у рад Удружења и његових органа;
- учествују у активностима Удружења;
- добије информације потребне за остваривање чланских права;
- управља пословима Удружења (право гласа) у складу са овим Статутом;
- преко својих представника у органима Удружења дају своје предлоге, сугестије и мишљења ради доношења одговарајућих одлука, закључка и др. и да траже интервенцију Удружења код надлежних спортских и државних органа ради заштите интереса чланова Удружења.

2.9. Обавезе чланова

2.9.1. Члан је дужан да:

- сарађује са другим члановима Удружења и у односима са њима поштује спортске и етичке принципе;
- учествује у активностима и остваривању циљева Удружења и раду органа Удружења;
- редовно измирује своје финансијске обавезе према Удружењу;
- даје Удружењу податке и информације које удружење од њих тражи ради обављања законом и Статутом предвиђених послова и задатака;
- испуњава све обавезе утврђене законом, Статутом и другим општим актима Удружења;
- у потпуности поштује сва општа акта Удружења;
- извршава правноснажне одлуке органа Удружења и надлежне арбитраже;
- чува спортски дух и углед Удружења и спорта у целини;
- опрему и средства Удружења користи у складу са њиховом наменом утврђеном Статутом и општим актима Удружења;
- призна надлежност сталне спортске арбитраже у случајевима утврђеним овим Статутом.

- 2.9.2. Спортисти и спортски стручњаци под уговором, као и радници стручне службе Удружења имају и друга права, обавезе и одговорности, у складу са законом, општим актима Удружења и уговором.
- 2.9.3. Чланови Удружења имају, у складу са овим Статутом и општим актима Удружења, право на жалбу на одлуку органа Удружења којом је одлучивано о правима и обавезама чланова Удружења, осим ако је за доношење одлуке надлежна арбитража у складу са Законом и овим Статутом.
- 2.9.4. Управни одбор Удружења посебним актом, у складу са овим Статутом, ближе уређује поједина питања чланства у Удружењу.
- 2.10. **Чланска карта**
- 2.10.1. Члану Удружења издаје се чланска карта, у коју се обавезно уписују следећи подаци: име и презиме, односно назив, датум учлањења, категорија чланства.
- 2.10.2. Управни одбор Удружења ближе уређује садржај и изглед чланске карте Удружења.
- 2.11. **Начин учествовања у раду и одлучивању**
- 2.11.1. Члан учествује у раду Удружења и у одлучивању у Скупштини Удружења у складу са овим Статутом.
- 2.11.2. Лице које представља правно лице члана Удружења мора да поседује писмено овлашћење оверено печатом члана Удружења и потписано од стране лица овлашћеног за заступање члана Удружења.
- 2.12. **Књига чланова и друге евиденције**
- 2.12.1. Удружење води евиденције својих чланова (Књига чланова), и друге базичне евиденције, у складу са законом.
- 2.12.2. Управни одбор Удружења ближе уређује садржај и начин вођења Књиге чланова и базичних евиденција Удружења.
- 2.12.3. Удружење се уписује у матичне и друге евиденције, у складу са законом.
- 2.12.4. Одлуке органа Удружења обавезно се уносе у књигу одлука органа Удружења.
- 2.13. **Престанак чланства**
- 2.13.1. *Основи за престанак чланства*
- 2.13.1.1. Чланство у Удружењу гаси се престанком постојања члана, ако је реч о правном лицу, смрћу члана, иступањем или искључењем.
- 2.13.1.2. Престанак рада правног лица члана Удружења утврђује се на основу одлуке надлежног државног органа којом је члан брисан из одговарајућег регистра. Од покретања поступка ликвидацији или стечаја па до престанка рада, члану Удружења су суспендована права и обавезе у Удружењу.

Udruženje vlasnika galopskih konja Srbije

- 2.13.1.3. Иступање из Удружења могуће је само на основу писмене изјаве члана Удружења о иступању из Удружења, уз отказни рок од три месеца, осим ако законом или уговором није другачије одређено.
- 2.13.1.4. Спортиста који има пуноважно закључен уговор са Удружењем не може једнострано да иступи из Удружења до истека уговореног рока. Престанак чланства могућ је само на основу споразумног раскида уговора, односно на основу писменог захтева члана уз сагласност Удружења.
- 2.13.1.5. Спортиста који нема закључен уговор са Удружењем може да иступи из Удружења уз отказни рок до почетка првог прелазног рока утврђеног одлукама Савеза.
- 2.13.1.6. Председник Удружења констатује престанак чланства услед разлога из става 1. овог члана.
- 2.13.1.7. Окончањем чланства гасе се сви захтеви из чланског односа, осим захтева Удружења на измирење заосталих финансијских обавеза.
- 2.13.1.8. Престанком својства члана Удружења престаје и мандат представницима члана у органима и радним телима Удружења.
- 2.13.1.9. Престанком својства члана Удружења престаје и право учешћа у активностима у организацији Удружења.
- 2.13.2. *Искључење члана*
- 2.13.2.1. Искључење члана Удружења могуће је ако:
- својим активностима теже штети Удружењу, односима у Удружењу или угледу Удружења;
 - грубо поступа супротно интересима Удружења или одлукама органа Удружења;
 - својим поступцима и актима грубо или поновљено крши Статут и друге опште акте Удружења;
 - престане да испуњава услове за пријем у чланство.
- 2.13.2.2. Искључење члана Удружења могуће је и као резултат дисциплинска мере у случајевима утврђеним Дисциплинским правилником, за најтеже дисциплинске прекршаје.
- 2.13.2.3. У случајевима из члана 2.13.2.1 Статута, алинеја 1- 3, Управни одбор је дужан да члана Удружења упозори на постојање околности због којих може бити искључен из чланства и да му остави рок од најдуже 30 дана за отклањање пропуста, односно грешака.
- 2.13.2.4. Одлуку о искључењу доноси Управни одбор Удружења, након што је омогућио члану Удружења да се изјасни о приговорима на његов рад и поступање, већином од укупног броја чланова и писмено је саопштава члану Удружења.
- 2.13.2.5. Одлука о искључењу мора бити образложена.

- 2.13.2.6. Против одлуке о искључењу, члан Удружења може поднети жалбу Скупштини Удружења, чија одлука је коначна.
- 2.13.2.7. До доношења коначне одлуке Скупштине Удружења о искључењу, права члана Удружења су суспендована.
- 2.13.2.8. Уколико члан Удружења закасни са уплатом чланарине до рока утврђеног одлуком Управног одбора и не измири обавезе ни у додатном року од месец дана, истеком овог рока аутоматски се гаси његово чланство без потребе доношења одлуке о искључењу. Престанак чланства по овом основу закључком констатује Председник Удружења.

2.14. Дисциплинска одговорност

2.14.1. Лица у надлежности Удружења која скривљено поступе супротно Статуту и другим општим актима Удружења, одлукама органа или овлашћених лица Удружења и Савеза или повреде углед Удружења могу дисциплински одговорати и бити кажњена:

- опоменом;
- укором;
- суспензијом;
- забраном обављања дужности у Удружењу;
- новчаном казном;
- искључењем из Удружења.

2.14.2. Управни одбор Удружења доноси Правилник о дисциплинској одговорности којим ближе уређује дисциплинске мере, дисциплинске прекршаје и дисциплински поступак, у складу са овим Статутом.

2.14.3. Ниједан члан Удружења не може бити дисциплински кажњен или сносити друге негативне последице због коришћења својих права утврђених законом, општим актима Удружења и општим актима Савеза.

2.15. Посебна заштита малолетних лица

2.15.1. О учешћу малолетног лица у раду Удружења обавештава се његов законски заступник.

2.15.2. Малолетно лице не може учествовати на такмичењима без сагласности свог законског заступника.

2.15.3. У поступцима који се воде према малолетном лицу као члану удружења увек се обезбеђује учешће његовог законског заступника.

2.15.4. Малолетном лицу не могу бити изречене дисциплинске мере забране обављања дужности у удружењу и новчана казна.

3. ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Органи Удружења су:

- Скупштина;
- Управни одбор;
- Надзорни одбор; и
- Председник Удружења, који је уједно и његов законски заступник.

3.1. Чланство у органу и мандат чланова органа

3.1.1. Мандат чланова органа Удружења траје четири године, ако овим Статутом није другачије одређено.

3.1.2. У случају када је истекао мандат органа Удружења, а нису изабрани нови органи, раније изабрани органи врше дужност до преузимања дужности од стране новоизабраних органа.

3.1.3. Лица која су правоснажно осуђена за кривична дела против привреде, имовине и службене дужности, као и за следећа кривична дела: тешко убиство; тешка крађа, разбојничка крађа, разбојништво, утаја, превара, неосновано коришћење кредита и друге погодности, изнуда, уцена и зеленаштво, као и за кривична дела прописана законом који се односи на спречавање насиља и недоличног понашања на спортским приредбама, не могу вршити функције члана органа Удружења, као ни ликвидационог управника, док трају правне последице осуде.

3.1.4. Члан органа Удружења може бити само лице: које има својство члана Удружења у складу са овим Статутом, које има најмање 18 година, и које није члан органа нити активно ангажовано у конкурентској спортској организацији.

3.1.5. Лицу из члана 3.1.3. Статута даном правоснажности пресуде престаје чланство у органу Удружења у који је именован.

3.2. Записник са седнице органа

На седницама органа Удружења обавезно се води записник који се трајно чува у архиви Удружења, са следећом минималном садржином: име органа, датум и место седнице, време почетка и завршетка седнице, имена присутних и одсутних, дневни ред, тачан текст одлука, потпис председавајућег и записничара.

3.3. Одговорност чланова органа

3.3.1. Чланови органа Удружења одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују Удружења, ако такву одлуку донесу намерно или крајњом непажњом. За штету не одговарају чланови који су били против доношења штетне одлуке или се уздржали од гласања.

3.3.2. Поступак за накнаду штете покреће се на основу одлуке органа Удружења или најмање 10 чланова Удружења.

3.3.3. Одредбе члана 3.3.1 и 3.3.2 Статута сходно се примењују и на одлуке Председника Удружења.

3.3.4. Члан органа Удружења нема право гласа на седници органа Удружења кад се одлучује о:

- покретању спора или одустајању од спора против њега;
- одобравању послова између њега и Удружења у случају сукоба интереса, односно постојања личног интереса при одлучивању;

- његовој одговорности или разрешењу; као и
- имовинским питањима која су повезана са његовим брачним другом или рођаком до другог степена сродства у правој линији или се односе на неко правно лице над којим он има контролу или економски интерес.

4. СКУПШТИНА

4.1. Састав и седнице скупштине

- 4.1.1. Скупштина је највиши орган Удружења.
- 4.1.2. Скупштину чине сви чланови Удружења, са једнаким правом гласа у складу са Статутом.
- 4.1.3. У раду Скупштине, без права гласа, могу учествовати и представници других организација и државних органа, по позиву Председника Удружења.
- 4.1.4. Седнице Скупштине одржавају се као редовне или као ванредне седнице.
- 4.1.5. Од сазивања седнице скупштине до дана одржавања седнице мора протећи најмање **15 (петнаест)** дана. Наведени рок сачуна од дана објављивања обавештења о седници скупштине на огласној табли Удружења.
- 4.1.6. Седница се сазива објављивањем обавештења на огласној табли Удружења, на његовој интернет страници (уколико постоји) и достављањем позива члановима, ако је тако предвиђено пословником о раду скупштине.
- 4.1.7. Седницу Скупштине сазива Председник Удружења. Сазивање и рад Скупштине Удружења ближе се уређује Пословником о раду Скупштине.
- 4.1.8. На седници Скупштине може се одлучивати само о оним питањима која су наведена у позиву за седницу Скупштине, осим ако Скупштина не одлучи другачије двотрећинском већином од присутног броја чланова.

4.2. Дужности чланова скупштине

Чланови Скупштине имају дужност да се на седницама Скупштине придржавају закона, спортских правила надлежних националних спортских савеза и Статута и других општих аката Удружења и да се понашају у складу са угледом Удружења.

4.3. Редовна Скупштина

- 4.3.1. Редовна седница Скупштине сазива се најмање једанпут годишње, најкасније до **[унети датум]** текуће године.
- 4.3.2. На почетку седнице Скупштине, Председник Удружења утврђује да ли постоји кворум за рад и одлучивање и да ли је Скупштина сазвана у складу са овим Статутом и Пословником о раду Скупштине.

4.4. Ванредна Скупштина

- 4.4.1. Председник Удружења може у свако доба сазвати ванредну седницу Скупштине ако то интереси Удружења захтевају.

- 4.4.2. Председник Удружења је обавезан да сазове ванредну седницу Скупштине ако то писмено тражи, уз навођење сврхе и разлога и дневног реда, Управни одбор, Надзорни одбор или једна трећина чланова Скупштине. Скупштина се мора сазвати најкасније у року од 30 дана од дана подношења уредног захтева. Ако Председник Удружења не сазове ванредну седницу Скупштине, њу може сазвати онај орган Удружења, односно они чланови Скупштине који су тражили њено сазивање. Између подношења уредног захтева за одржавање ванредне Скупштине и ванредне седнице Скупштине не сме протећи више од 30 дана.
- 4.4.3. Позив за ванредну Скупштину са предлогом дневног реда мора бити објављен најкасније седам дана пре термина за одржавање седнице скупштине.
- 4.4.4. Ако је на ванредној Скупштини гласано о поверењу, односно разрешењу органа Удружења и предлог не буде прихваћен, сазивање нове ванредне Скупштине се не може тражити из истих разлога следећих годину дана.
- 4.4.5. На сазивање ванредне седнице Скупштине сходно се примењују одредбе овог Статута о редовној Скупштини и Пословник о раду Скупштине.
- 4.4.6. Ванредна Скупштина Удружења има сва овлашћења као и редовна Скупштина.

4.5. **Надлежност Скупштине**

Скупштина Удружења одлучује о:

- (1) усвајању, односно изменама и допунама статута Удружења;
- (2) усвајању финансијских и прихватању ревизорских извештаја;
- (3) усвајању извештаја о реализацији програма који се финансира из јавних средстава;
- (4) усвајању годишњих извештаја о раду;
- (5) усвајању дугорочних програма и планова рада и развоја Удружења, смерница за њихово спровођење, и извештаја о остваривању усвојених програма и планова;
- (6) избору, односно именовању и разрешењу лица овлашћеног за заступање и чланова органа Удружења, и то: Председника Удружења, чланове Управног одбора, као и чланове Надзорног одбора;
- (7) удруживању у савезе;
- (8) статусним променама и променама правне форме;
- (9) усвајању кодекса понашања чланова Удружења;
- (10) одлуке по жалбама на одлуке Управног одбора, уколико за решавање по жалби није надлежан други орган у складу са овим Статутом;
- (11) о оснивању привредних друштава и других правних лица;
- (12) престанку Удружења;

(13) другим питањима утврђеним законом и овим Статутом.

4.6. **Одбори и тела Скупштине**

- 4.6.1. За вршење одређених послова Скупштина може образовати стална или повремена радна тела (одборе, комисије и сл.). Одлуком о образовању радног тела утврђује се његов делокруг и састав.
- 4.6.2. Скупштина може, у случају потребе и када то није у супротности са законом и општим Удружења, поверити обављање појединих послова из своје надлежности Управном одбору Удружења.

4.7. **Кворум за рад и одлучивање Скупштине**

- 4.7.1. Скупштина може да ради и одлучује ако је присутна већина чланова Скупштине (кворум). Уколико, након уредног сазивања седнице Скупштине Удружења, не буде утврђен претходно наведени кворум, сматраће се да, на првој наредној седници Скупштине Удружења, постоји довољна већина чланова за рад и одлучивање (кворум) уколико истој присуствује 2/3 редовних чланова Удружења.
- 4.7.2. Одлуке се доносе већином присутних чланова, осим у случајевима када је законом или овим Статутом другачије одређено.
- 4.7.3. О предлогу одлука чланови Скупштине изјашњавају се, по правилу, јавним гласањем са: "за", "против" и као "уздржан".
- 4.7.4. Чланови Скупштине одлучују јавно, дизањем руку, осим ако Скупштина већином потребном за рад и одлучивање не одлучи да се гласање обави тајно.

4.8. **Председник Скупштине**

- 4.8.1. Скупштина Удружења има председника.
- 4.8.2. Председник скупштине бира се на период од четири године.
- 4.8.3. Ако председник Скупштине није изабран или ако му престане мандат из било ког разлога тако да Скупштина остане без председника, функцију председника Скупштине врши најстарији члан Скупштине.

5. **УПРАВНИ ОДБОР**

5.1. **Састав**

- 5.1.1. Управни одбор има од петчланова.
- 5.1.2. Чланове Управног одбора бира и разрешава Скупштина Удружења, на предлог Председника Удружења.
- 5.1.3. Исто лице може бити поново бирано у Управни одбор Удружења.
- 5.1.4. Члану Управног одбора мандат престаје: смрћу, оставком, разрешењем, забраном обављања функција у области спорта која је изречена од стране надлежног

државног органа или националног спортског савеза у складу са законом и у случајевима предвиђеним овим Статутом.

- 5.1.5. Председник Удружења констатује испуњеност услова за стицање и престанак чланства у Управном одбору.
- 5.1.6. Ако превремено престане мандат више од трећине чланова Управног одбора, обавезно се сазива без одлагања ванредна седница Скупштине.
- 5.1.7. Скупштина Удружења може превремено разрешити члана Управног одбора и на његово место изабрати друго лице. Мандат новоизабраног члана Управног одбора траје колико и мандат осталих раније изабраних чланова.
- 5.1.8. Председник Удружења може између две седнице Скупштине Удружења извршити привремену замену појединог члана Управног одбора који не врши и/или није у стању да врши своје дужности, највише до 1/3 чланова, а коначну одлуку доноси Скупштина на првој наредној седници.

5.2. **Надлежност Управног одбора**

Управни одбор:

- (1) утврђује предлог Статута;
- (2) предлаже Скупштини финансијске извештаје;
- (3) разматра поднете годишње извештаје о раду Удружења и његових органа;
- (4) доноси финансијски план;
- (5) усваја општа акта Удружења потребна за остваривање циљева Удружења, која нису у изричитој надлежности Скупштине;
- (6) утврђује предлог одлуке о статусним променама;
- (7) стара се о спровођењу програма и планова рада и развоја Удружења донетим од стране Скупштине Удружења;
- (8) управља имовином Удружења;
- (9) утврђује висину уписнине и чланарине;
- (10) именује и разрешава, на предлог Председника Удружења, потпредседнике Управног одбора Удружења;
- (11) ближе уређује остваривање права и обавеза чланова Удружења;
- (12) извршава одлуке и закључке Скупштине;
- (13) стара се о обезбеђењу средстава за рад Удружења;
- (14) припрема и утврђује предлоге општих аката и одлука из надлежности Скупштине Удружења;
- (15) именује представнике Удружења у другим организацијама;

- (16) utvrđuje nagrade и признања Удружења организацијама и појединцима за заслуге и резултате у развоју и унапређењу спорта и одлучује о додели награда и признања;
- (17) одлучује о образовању огранака (секција, подружница), њиховом месту обављања активности и делатности и заступнику;
- (18) одобрава правне послове у случају сукоба интереса;
- (19) одлучује о покретању спора или одустајању од њега;
- (20) дефинише краткорочну стратегију рада и развоја Удружења;
- (21) усваја планове и програме стручног рада у Удружењу, утврђује мере за њихово спровођење и разматра извештаје о стручном раду и резултатима свих селекција Удружења;
- (22) одлучује о ангажовању спортских стручњака и стручњака у спорту, начинима и условима њиховог ангажовања;
- (23) одлучује о учешћу Удружења на спортским приредбама у земљи и иностранству;
- (24) одлучује о претплатним улазницама, бенефицираним и бесплатним пропусницама;
- (25) одлучује о оснивању и гашењу привредних друштава у којима удружење има акције или уделе и о стицању, залагању и отуђењу акција или удела Удружења у другим правним лицима;
- (26) утврђује права која имају спортисти-аматери који се баве спортским активностима као чланови Удружења;
- (27) разматра и усваја периодичне извештаје Председника Удружења;
- (28) именује и разрешава тренере и друге спортске стручњаке;
- (29) одлучује о жалбама на одлуке Председника Удружења, именованих лица и радних тела Удружења;
- (30) утврђује висину зараде радника који су стално запослени у Удружењу;
- (31) даје сагласност на Правилник о систематизацији радних места запослених у Удружењу;
- (32) усваја план стручног рада у обављању спортских активности и делатности у Удружењу и план стручног оспособљавања и усавршавања спортских стручњака ангажованих у Удружењу и одређује начин вођења евиденције о стручном раду у Удружењу;
- (33) одлучује са којим спортским стручњацима ће Удружење закључити уговор, утврђује садржину уговора (одређује висину накнаде за закључење уговора и накнаде за бављење спортским активностима, рок на који се уговор закључује, услове и начине раскидања уговора,

међусобне обавезе, итд.) и одлучује о мењању, допуњавању и раскидању уговора;

- (34) одлучује о ценама улазница за спортске приредбе које Удружење организује и другим накнадама које удружење наплаћује;
- (35) одлучује о споразумном раскиду уговора пре истека рока са спортистом, односно о издавању исписнице и о висини накнаде (обештећења) за превремени престанак уговора који плаћа спортиста или удружење у који прелази;
- (36) одлучује о називу под којим ће удружење наступати у такмичарској сезони;
- (37) обавља све друге активности везане за остваривање циљева Удружења које су на основу овог Статута у његовој надлежности или које нису, на основу овог Статута, у изричитој надлежности других органа Удружења.

5.3. Секретаријат Удружења

- 5.3.1. Управни одбор има као своје стално оперативно радно тело Секретаријат Удружења, кога чине Председник Удружења и потпредседници Удружења.
- 5.3.2. Секретаријат Удружења решава хитна питања из надлежности Управног одбора између две седнице, с тим да се о одлукама обавештава Управни одбор на првој наредној седници, који може донете одлуке изменити.

5.4. Радна тела Управног одбора

- 5.4.1. За вршење одређених послова из своје надлежности Управни одбор може образовати комисије, савете и радна тела или именовати саветнике и ангажовати стручна лица за одређене области рада. Одлуком о образовању комисије, савета или радног тела, односно именовању лица утврђује се њихов делокруг рада, односно састав.
- 5.4.2. Управни одбор образује Дисциплинску комисију као стално радно тело Удружења.
- 5.4.3. Рад Управног одбора и његових радних тела ближе се регулише Пословником о раду који доноси Управни одбор.

5.5. Седнице Управног одбора

- 5.5.1. Управни одбор заседа и одлучује у седницама које сазива Председник Удружења, а у случају његове спречености најстарији члан Управног одбора.
- 5.5.2. Седнице Управног одбора одржавају се по потреби а, по правилу, најмање четири пута годишње.
- 5.5.3. Управни одбор може да одлучује ако је присутно више од половине укупног броја чланова. У случају да Управни одбор нема кворум потребан за одлучивање, Председник Удружења ће, у хитним случајевима, сазвати без одлагања нову седницу са истим дневним редом. Управни одбор на поновљеној седници, која ће се одржати најкасније у року од седам дана, може да одлучује већином гласова присутних чланова, под условом да седници присуствује најмање половина чланова Управног одбора.

- 5.5.4. Управни одбор одлучује простом већином гласова присутних чланова, ако овим Статутом није другачије одређено. У случају поделе гласова одлучује глас Председника.
- 5.5.5. Одлука Управног одбора о отуђењу непокретности Удружења пуноважна је само уз сагласност Скупштине Удружења.
- 5.5.6. Чланови Управног одбора приликом одлучивања дужни су да штите интересе Удружења као целине.
- 5.5.7. Председник Удружења одређује сваком члану Управног одбора конкретна задужења.
- 5.5.8. Скупштина Удружења има право да укине, односно обустави од извршења акт односно одлуку Управног одбора или другог органа Удружења ако установи да није донета у складу са законом, спортским правилима Савеза и општим актима Удружења, односно утврђеном политиком Удружења.

6. НАДЗОРНИ ОДБОР

- 6.1. Надзорни одбор је надзорни орган Удружења који врши контролу финансијског пословања Удружења и финансијских извештаја.
- 6.2. Надзорни одбор има три члана.
- 6.3. Надзорни одбор бира из свог састава председника Надзорног одбора.
- 6.4. Надзорни одбор обавезно подноси Скупштини извештај о питањима из свог делокруга приликом усвајања годишњег извештаја о раду Удружења.
- 6.5. Надзорни одбор упознаје са резултатима обављеног надзора Управни одбор и Председника Удружења.

6.6. Одлучивање у Надзорном одбору

- 6.6.1. Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.
- 6.6.2. Чланови Надзорног одбора могу бити изабрани највише два пута.
- 6.6.3. Рад Надзорног одбора уређује се Пословником о раду који усваја Надзорни одбор.

7. ПРЕДСЕДНИК УДРУЖЕЊА

7.1. Избор и положај председника

- 7.1.1. Председника Удружења бира Скупштина на период од четири године, уз могућност поновног избора, из реда истакнутих спортиста, спортских стручњака и друштвено-спортских радника.
- 7.1.2. Председник Удружења за свој рад одговара Скупштини Удружења.

7.1.3. Председник Удружења је по функцији Председник, односно председавајући Скупштине и Председник Управног одбора Удружења.

7.2. **Престанак мандата**

7.2.1. Председнику Удружења престаје функција пре истека времена на коју је изабран оставком, разрешењем и у другим случајевима предвиђеним законом.

7.2.2. Председник може поднети оставку. Оставка производи правно дејство од дана одређеног оставком, а ако овај датум није одређен, даном подношења оставке.

7.2.3. У случају престанка мандата Председника Удружења, Скупштина се сазива ради избора новог председника у року од највише 30 дана. Седницу скупштине заказује најстарији члан скупштине и њоме председава до избора новог председника.

7.2.4. Предлог за разрешење Председника, који мора бити образложен, може поднети најмање 10 чланова Скупштине.

7.2.5. Одлуку о предлогу за разрешење Председника доноси Скупштина удружења већином од укупног броја чланова Скупштине Удружења.

7.2.6. За време расправљања и одлучивања о разрешењу Председника, Скупштином председава најстарији члан Скупштине.

7.2.7. У случају престанка мандата Председнику Удружења пре рока на који је изабран, мандат престаје свим члановима Управног одбора с даном прве седнице Скупштине на којој се бира нови председник у складу са овим Статутом.

7.3. **Надлежност Председника Удружења**

7.3.1. Председник Удружења обавља следеће послове:

- (1) заступа и представља Удружење у земљи и иностранству;
- (2) одговара за законитост рада Удружења;
- (3) финансијски је налогодавац за реализацију финансијског плана Удружења;
- (4) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у Удружењу, закључује уговоре о раду са запосленима у Удружењу и има у односу на запослено и радно ангажована лица у Удружењу положај, односно овлашћења законског заступника у правном лицу, у складу са законом којим се уређује рад;
- (5) најмање једанпут у три месеца обавештава Управни одбор о финансијском стању Удружења и предлаже мере за остваривање финансијског плана;
- (6) организује и води активности и пословање Удружења;
- (7) брине се о уредном вођењу прописаних евиденција и пословних књига;
- (8) сазива седнице и руководи радом Скупштине и Управног одбора;
- (9) предлаже основе пословне политике;

- (10) предлаже цену улазница и свих других накнада које прима Удружење;
- (11) стара се о извршавању програма, планова, одлука и закључака Скупштине и Управног одбора;
- (12) прати извршавање одлука и закључака Скупштине и Управног одбора Удружења;
- (13) потписује сва акта из надлежности Скупштине и Управног одбора;
- (14) подноси Скупштини годишњи извештај о раду Удружења, који обухвата и његов рад и рад Управног одбора;
- (15) припрема седнице Скупштине и Управног одбора;
- (16) предлаже Скупштини избор и разрешење чланова Управног одбора;
- (17) предлаже Скупштини избор и разрешење чланова Надзорног одбора;
- (18) предлаже Управном одбору избор и разрешење потпредседника Удружења;
- (19) утврђује предлоге општих аката и одлука које доноси Управни одбор;
- (20) обавља друге послове одређене овим Статутом и општим актима Удружења.

7.3.2. У случају спречености или дуже одсутности, Председника Удружења замењује један од Потпредседника кога он одреди, а ако он није у могућности или пропусти то да учини замењује га најстарији Потпредседник.

7.3.3. Председник Удружења може део својих овлашћења и дужности пренети на потпредседника.

8. ДИСЦИПЛИНСКА КОМИСИЈА

Дисциплинска комисија Удружења је независно радно тело Удружења које одлучује о прекршајима утврђеним Дисциплинским правилником и другим општим актима Удружења, од стране лица у надлежности Удружења.

8.1. Састав Дисциплинске комисије

Дисциплинску комисију чине председник и два члана, које именује и разрешава Управни одбор на период од 4 године, већином од укупног броја чланова.

8.2. Рад Дисциплинске комисије

8.2.1. Дисциплинска комисија одлучује искључиво на основу Дисциплинског правилника и других општих аката Удружења.

8.2.2. Дисциплинска комисија своје одлуке доноси већином гласова од укупног броја чланова.

- 8.2.3. Дисциплинска одлука доноси се у писаној форми и мора бити образложена.
- 8.2.4. Против одлука Дисциплинске комисије допуштена је жалба Управном одбору Удружења у року од 15 дана од дана уручења одлуке.
- 8.2.5. У поступку пред Дисциплинском комисијом, по правилу, јавност је искључена.
- 8.2.6. Организација и рад Дисциплинске комисије ближе се уређује Дисциплинским правилником Удружења.
- 8.2.7. Дисциплинска комисија покреће дисциплински поступак на основу дисциплинске пријаве коју могу поднети чланови и органи Удружења и Савеза.

8.3. Дисциплинска одговорност

- 8.3.1. Члану Удружења могу се изрећи дисциплинске санкције у складу са законом, Статутом и општим актима Удружења, с тим да му не може бити изречена казна за дисциплински прекршај за који није крив и који пре него што је учињен није био општим актом Удружења утврђен као дисциплински прекршај и за који није била прописана казна, ако законом није друкчије одређено.
- 8.3.2. Члан Удружења има у дисциплинском поступку право на: вођење поступка без одуговлачења и са што мање трошкова; независност, стручност и непристрасност органа који одлучује о одговорности; браниоца о личном трошку; изјашњење и извођење доказа; писмену и образложену одлуку и жалбу.

9. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

9.1. Право на представљање и заступање

- 9.1.1. Удружење заступа и представља Председник Удружења.
- 9.1.2. Одлуком Управног одбора могу се одредити и друга лица с правима и обавезама у заступању Удружења, у границама датих овлашћења.

10. РЕВИЗИЈА

Управни одбор Удружења може именовати ревизора са надзорним овлашћењима утврђеним у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

11. ПРАВИЛА О РАДУ УДРУЖЕЊА

11.1. Забрана дискриминације

- 11.1.1. Забрањена је свака непосредна и посредна дискриминација лица у надлежности Удружења, с обзиром на неко лично својство, статус, опредељење или уверење, у складу са законом.
- 11.1.2. Одредбе општих аката Удружења којима се утврђује или ствара дискриминација лица у њиховој надлежности - не примењују се, а појединачна акта којима се врши дискриминација - ништава су.

11.1.3. У Удружењу није допуштено кршење слобода и права човека и грађанина.

11.1.4. Удружење је неутрално у питањима политике и религије.

11.2. Дан Удружења

Удружење је основано дана 27. новембра 2021. године, у Ваљевоу, и претходно наведени датум се обележава као дан Удружења.

12. СПОРТСКА ТАКМИЧЕЊА

12.1. Удружење је организатор, покровитељ или учесник у спортским такмичењима у земљи и иностранству, од значаја за остваривање циљева Удружења.

12.2. Удружење учествује на домаћим и међународним спортским такмичењима у складу са Законом о спорту и спортским правилима савеза и надлежног међународног спортског савеза.

12.3. Удружење је у организовању спортских приредби дужно да осигура њихово несметано и безбедно одржавање, и при организовању предузме мере прописане законом и правилима Удружења и савеза.

12.4. За Удружење на такмичењима могу да наступају само лица која испуњавају услове у складу са законом и спортским правилима савеза.

12.5. Председник Удружења предузима мере да сви спортисти или службена лице Удружења буду исправно регистровани за Удружење, у складу са одговарајућим правилима о регистрацији, односно лиценцирању савеза.

12.6. Председник Удружења предузима мере да удружење буде благовремено лиценцирано (дозвола за сезону) за наступ на такмичењима, у складу са Законом и спортским правилима савеза.

13. СУКОБ ИНТЕРЕСА И ЗАБРАНА КОНКУРЕНЦИЈЕ

13.1. Посебне дужности појединих лица у Удружењу

13.1.1. Чланови органа Удружења дужни су да поступају савесно, пажљиво и одговорно према Удружењу, у складу са законом и општим актима Удружења.

13.1.2. Лица из члана 13.1.1. Статута која имају лични интерес не смеју користити удружење за лично богаћење, односно личне потребе. Сукоб интереса у смислу овог члана постоји ако је члан органа Удружења или члан његове породице (супружник, крвни сродник у правој линији и у побочној линији до другог степена сродства, усвојитељ и усвојеник, сродник по тазбини до првог степена сродства):

- уговорна страна у правном послу са Удружењем;
- члан, оснивач или на други начин у пословном односу са лицем из правног посла или радње које закључује уговор са Удружењем или које има финансијске интересе у том послу или радњи, по основу којих се разумно може очекивати да утичу на поступање члана органа Удружења, супротно интересу Удружења;

- под контролним утицајем стране из правног посла или радње или лица које има финансијски интерес у правном послу или радњи, тако да се основано може очекивати да то утиче на поступање члана органа Удружења, супротно интересу Удружења.

- 13.1.3. Председник и чланови органа Удружења и запослени не могу директно или индиректно бити ангажовани у конкурентској спортској организацији.
- 13.1.4. Повреда сукоба интереса и забране конкуренције из овог члана 13.1 Статута даје Удружењу право на накнаду штете и право да се послови које лице изврши за свој рачун признају као послови извршени за рачун Удружења.

14. ОБЛИЦИ ОРГАНИЗОВАЊА И РАДА

- 14.1.1. Облици организовања и рада у Удружењу су савети, комисије, одбори, секције, канцеларије, специјализовани сервиси и друго.
- 14.1.2. Делокруг, надлежности, мандат, састав и начин рада појединих организационих делова и облика рада у Удружењу уређује се одговарајућим општим актима и одлукама, која доноси Управни одбор.

15. СТРУЧНИ РАД У УДРУЖЕЊУ

- 15.1. Удружење ствара основе за унапређење стручног рада у Удружењу и врши надзор над стручним радом у Удружењу.
- 15.2. Стручни рад у Удружењу могу да обављају искључиво лица која имају одговарајуће спортско звање у складу са законом (спортски стручњаци и стручњаци у спорту) и дозволу за рад издату од стране Савеза, ако законом није другачије одређено. Спортски стручњаци су бавезни су да се стручно усавршавају у складу са законом и општим актима Удружења и савеза.
- 15.3. Удружење успоставља правне односе са спортским стручњацима у складу са Законом о спорту и спортским правилима савеза.

16. СТРУЧНА СЛУЖБА УДРУЖЕЊА

16.1. Статус стручне службе

- 16.1.1. За обављање стручних, административних и помоћних послова, удружење има Стручну службу.
- 16.1.2. Обављање одређених послова из члана 16.1.1. Статута Управни одбор може поверити одговарајућим стручним институцијама и организацијама, односно појединцима.
- 16.1.3. Стручна служба Удружења обавља послове на спровођењу одлука, закључака и других аката органа Удружења и облика организовања и рада у Удружењу;

припрема анализе, извештаје и информације, нацрте општих и других аката Удружења; организује активности и извршава послове из делатности Удружења и обавља друге послове које јој наложи Скупштина, Предсеник Удружења или Управни одбор.

- 16.1.4. У обављању својих послова Стручна служба Удружења сарађује са стручном службом Савеза.
- 16.1.5. Пословима Стручне службе Удружења руководи Председник Удружења.
- 16.1.6. Председник Удружења уређује организацију, рад и делокруг стручне службе.
- 16.1.7. Лица ангажована у Стручној служби Удружења, у складу са пословима које обављају, имају право на одговарајућу накнаду, односно зараду и друга примања ако су у радном односу.

16.2. **Евиденције**

У Стручној служби Удружења обезбеђује се вођење Књиге чланова Удружења, базичних евиденција спортских објеката, врхунских спортиста, спортских стручњака и спортских резултата, као и друге евиденције у складу са прописима односно посебним одлукама органа Удружења.

16.3. **Положај запослених у стручној служби**

- 16.3.1. Права, обавезе и одговорности из радног односа запослених у Удружењу остварују се на основу важећих прописа, правилника о раду и других општих аката Удружења и уговора о раду.
- 16.3.2. О правима, обавезама и одговорностима запослених у Удружењу одлучује Председник Удружења, осим ако законским прописима или општим актима Удружења није другачије уређено.

17. **ИМОВИНА И СРЕДСТВА**

17.1. **Стицање средстава за рад Удружења**

17.1.1. Удружење стиче средства за постизање својих циљева из:

- уписнине;
- чланарине;
- прихода од сопствених активности;
- спонзорства;
- донаторства;
- јавних прихода;
- непосредног обављања привредних и других делатности, у складу са законом;
- прихода предузећа, установа, агенција и других организација којима је удружење оснивач или суоснивач;
- организовањем игара на срећу, наградних и квиз игара и сл., ако је то допуштено важећим прописима;

- продаје улазница;
- маркетинга;
- економско-пропагандне делатности;
- закупнина;
- улагања капитала,
- камата и дивиденди;
- израде и продаје сувенира;
- продаје ТВ права;
- других извора, у складу са законом.

17.1.2. Управни одбор Удружења је овлашћен ослободити, у потпуности или делимично, поједине категорије чланства или поједине чланове обавезе плаћања уписнине или чланарине.

17.2. **Располагање имовином Удружења**

17.2.1. Објекти и средства којима удружење располаже и која стекне представљају његову имовину.

17.2.2. Удружење одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

17.2.3. Имовина Удружења не може се делити његовим члановима.

17.2.4. Члановима се могу давати пригодне награде и накнаде оправданих трошкова насталих остваривањем статутарних циљева Удружења, на основу одлуке Управног одбора, као и накнаде у вези испуњавања уговорних обавеза.

17.2.5. Удружење има динарски и девизни рачун и преко својих рачуна послује самостално.

17.2.6. Добит коју удружење оствари у току пословне године искључиво се користи за остваривање статутарних циљева Удружења.

17.3. **Пословне књиге и ревизија**

17.3.1. Удружење води пословне књиге и подноси финансијске извештаје у складу са прописима о рачуноводству и ревизији који се односе на привредна друштва.

17.3.2. Ревизија финансијских извештаја Удружења врши се у складу с прописима о рачуноводству и ревизији који се односе на привредна друштва.

17.4. **Спортски објекти**

17.4.1. Удружење управља и користи објекте и средства којима располаже или су му дати на коришћење, у складу са прописима и њиховом наменом.

17.4.2. Удружење може променити намену спортском објекту којим располаже само изузетно и под условима утврђеним Законом о спорту.

17.4.3. Удружење може објекте и средства којима располаже, односно користи, дати на коришћење члановима удружења, под условима утврђеним одлуком Управног одбора Удружења.

17.4.4. Чланови Удружења и органа Удружења солидарно одговарају са Удружењем за обавезе Удружења ако поступају с имовином Удружења као да је у питању њихова

имовина или злоупотребљавају удружење као форму за незаконите или преварне циљеве.

18. ЈАВНОСТ РАДА

18.1. Обезбеђење јавности

18.1.1. Рад Удружења је јаван, у складу са законом и овим Статутом.

18.1.2. Јавност рада Удружења обезбеђује се јавношћу седница органа и других скупова у Удружењу, издавањем информација о њиховом раду и сарадњом са средствима јавног информисања и другим средствима обавештавања.

18.1.3. Удружење може имати своје гласило и Интернет сајт (страницу) у складу са одлуком Управног одбора.

18.1.4. Обавештавање јавности о раду Удружења врши се преко званичног интернет сајта Удружења о чијем уређивању се стара Председник Удружења, конференција за медије и званичних саопштења. О присуству новинара седницама органа Удружења одлучују органи Удружења.

18.2. Ограничење јавности

18.2.1. Органи и тела Удружења могу искључити или ограничити јавност седнице или скупа, када се разматрају документа или подаци поверљиве природе.

18.2.2. Оцену о степену тајности података и информација даје Председник Удружења, одговарајућим писменим или усменим упозорењем, и одређивањем који се подаци и информације сматрају пословном тајном.

18.2.3. Дужност свих чланова Удружења и запослених радника Удружења је да чувају пословну и службену тајну Удружења, чак и по престанку радног односа или чланства у Удружењу.

18.2.4. Управни одбор Удружења ће, по потреби, донети посебан акт о пословној тајни.

18.3. Иступање у јавности

Ставови Удружења, односно његових органа и тела, могу да износе и заступају само чланови Управног одбора Удружења.

19. ОПШТА АКТА УДРУЖЕЊА

19.1. Врсте општих аката

19.1.1. Општа акта Удружења су Статут, правилници и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања.

19.1.2. Општа акта Удружења ступају на снагу осам дана након објављивања на огласној табли Удружења.

19.2. Измене Статута

- 19.2.1. Предлог за промену Статута мора бити, осим у хитним случајевима, достављен члановима Скупштине најмање 15 дана пре одржавања Скупштине.
- 19.2.2. Амандмани на предлог Статута, односно измена и допуна Статута достављају се Скупштини писмено најкасније три дана пре седнице Скупштине.
- 19.2.3. Статут, односно измене и допуне Статута усвајају се већином од укупног броја чланова Скупштине.
- 19.2.4. Начин доношења Статута, односно измена и допуна Статута ближе се уређује пословником о раду Скупштине.
- 19.2.5. Општа акта које доноси Управни одбор усвајају се већином од укупног броја чланова Управног одбора.
- 19.2.6. Сваки члан и сваки орган Удружења може дати иницијативу за доношење, односно измене и допуне одређеног општег акта Удружења.
- 19.2.7. Сваки члан Удружења има право да добије примерак Статута Удружења.

19.3. **Примена Статута и општих аката Удружења**

- 19.3.1. Статут и друга општа акта Савеза, као спортска правила за која је то предвиђено Законом о спорту, непосредно се примењују на све чланове Удружења.
- 19.3.2. Статут и друга општа акта Удружења морају бити у сагласности са Статутом и општим актима Савеза.
- 19.3.3. У случају несагласности одредбе статута и другог општег акта Удружења са одредбом статута и општег акта Савеза, непосредно се примењује одредба статута, односно општег акта Савеза.

19.4. **Појединачни акти**

Одлуке као појединачни акти које доносе органи и овлашћена лица у Удружењу морају бити у складу са законом, спортским правилима савеза, овим статутом и општим актима Удружења.

20. **РЕШАВАЊЕСПОРОВА**

20.1. **Надлежност арбитраже**

- 20.1.1. Сви спорови између Удружења и чланова Удружења решавају се мирним путем, у складу са законом и овим Статутом.
- 20.1.2. Решавање спорова може бити поверено *ad hoc* арбитражи или сталном спортском арбитражном суду при савезу, односно другом надлежном националном спортском савезу (Спортском савезу Србије/ Олимпијском комитету Србије).
- 20.1.3. Удружење и сви чланови Удружења су обавезни да признају надлежност сталног спортског арбитражног суда из члана 20.1.2 Статута утврђену статутом надлежног националног спортског савеза.

- 20.1.4. Удружење и сви чланови Удружења обавезни су да се уздрже од покретања и вођења судског спора у питањима која су у надлежности арбитраже из члана 20.1.2 Статута.
- 20.1.5. Неизвршавање одлука арбитраже из члана 20.1.2 Статута представља тежи дисциплински прекршај.

21. СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ

Одлуку о статусним променама доноси, у складу са Законом о спорту, Скупштина Удружења, на предлог Управног одбора, већином од укупног броја чланова Скупштине.

22. АНТИ-ДОПИНГ ПРАВИЛА

- 22.1. Допинг је у супротности са фундаменталним принципима спорта и медицинском етиком и забрањен је, како на такмичењима тако и изван такмичења.
- 22.2. Под допингом се подразумева свака активност утврђена Законом о спречавању допинга у спорту Републике Србије.
- 22.3. Сви органи и чланови Удружења су обавезни да поштују обавезе из Закона о спречавању допинга у спорту и анти-допинг правила Савеза и надлежног међународног спортског савеза.
- 22.4. За кршење анти-допинг правила, одговорном лицу се изричу одговарајуће казне, у складу са законом и спортским правилима савеза.

23. ПРЕСТАНАК РАДА

- 23.1. Удружење престаје са радом на основу одлуке Скупштине Удружења, донетом двотрећинском већином гласова од укупног броја чланова Скупштине.
- 23.2. О доношењу одлуке о престанку рада обавештава се надлежни регистарски орган, ради брисања из регистра.
- 23.3. У случају престанка рада Удружења, имовина Удружења прелази на локалну непрофитну спортску организацију у којој одлучи Скупштина Удружења.

24. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

24.1. Усаглашавање са Статутом

- 24.1.1. Општи акти Удружења донеће се у року од три месеца од дана ступања на снагу Статута.
- 24.1.2. До доношења аката на основу овог Статута, примењиваће се овај Статут непосредно, као и спортска правила савеза.

24.2. Почетак рада органа

Органи предвиђени овим Статутом почињу са радом даном ступања Статута на снагу.

24.3. Ступање Статута на снагу

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Удружења.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СКУПШТИНЕ:

Потпис: _____

Име и презиме: [унети име и презиме]